



Die Wirtschaftliche Vereinigung Zucker (WVZ) ist die zentrale Organisation der deutschen Zuckerwirtschaft mit Sitz in Berlin. Wir arbeiten in einer modernen Geschäftsstelle in Berlin-Mitte zusammen mit unseren Kolleginnen und Kollegen des Vereins der Zuckerindustrie in einem interdisziplinären 16-köpfigen Team in sechs Abteilungen.

Zur Unterstützung der Hauptgeschäftsführung suchen wir **ab sofort**:

Referent*in der Hauptgeschäftsführung (m/w/d)

(unbefristet, Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Organisation, Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen und Veranstaltungen
- Vorbereitung von Reden, Interviews und Präsentationen
- Strukturierte Vorbereitung von Entscheidungen
- Unterstützung bei administrativen und strategischen Sonderaufgaben
- Politisches und fachspezifisches Monitoring

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master) der Agrarökonomie oder vergleichbar
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und strategisches Denken
- Interesse an politischen und wirtschaftlichen Entwicklungen in der Land- und Ernährungswirtschaft
- Selbstständiges Arbeiten, sowohl Organisationstalent als auch Teamplayer,
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, mündlich und schriftlich
- Gute Englischkenntnisse sowie gute Kenntnisse von Microsoft-Anwendungen

Unser Angebot:

- Abwechslungsreiche, selbstständige Tätigkeit in einem kompetenten und motivierten Team an einem modernen Arbeitsplatz mitten in Berlin
- Unbefristete Anstellung in Vollzeit
- 30 Tage Urlaub, Heiligabend und Silvester bezahlt frei
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Weitere Leistungen (z.B. Zuschuss Fitness, Deutschlandticket)

Sollten wir Ihr Interesse an dieser Position geweckt haben, so freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, die Sie per E-Mail unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an bewerbung@zuckerverbaende.de senden.